



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 28 сентября 2022 года № 430

р.п. Октябрьский

Об утверждении Положения о районном клубе «Учитель года»

Во исполнение плана работы Управления образования, в целях выявления талантливых педагогических работников, повышения престижа учительского труда, распространения педагогического опыта лучших учителей Устьянского района, создания условий для профессионального развития педагогов:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о районном клубе «Учитель года» (приложение 1).
2. Ответственность за работу и реализацию плана работы районного клуба «Учитель года» возложить на руководителя, назначенного приказом Управления образования.
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на Темежникову И.Д., первого заместителя начальника Управления образования.

Врио начальника Управления образования



А.А. Половников

Положение о районном клубе «Учитель года»

1. Общие положения

1.1. Районный клуб «Учитель года» (далее - Клуб) создан с целью повышения профессионального мастерства педагогов и развития конкурсного движения на территории Устьянского района.

1.2. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Архангельской области, Управления образования администрации МО «Устьянский муниципальный район» (далее – Управление образования) и данным Положением.

1.3. Клуб создается и ликвидируется приказом Управления образования.

1.4. Клуб не является юридическим лицом и не осуществляет коммерческой деятельности.

2. Основные задачи, направления и формы работы Клуба

1.1. **Цель Клуба:** повышение профессионального мастерства педагогов и развитие конкурсного движения на территории Устьянского района.

1.2. Задачи Клуба:

- участвовать в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства;
- повышать престиж профессии педагога;
- выявлять творчески работающих педагогов, поддерживать талантливых педагогов муниципальной системы образования, внедряющих инновационные образовательные программы;
- распространять успешные педагогические практики работы педагогов Устьянского района;
- способствовать привлечению общественного внимания к проблемам системы образования.

1.3. Формы работы Клуба:

- организация и проведение мастер-классов, семинаров, творческих мастерских, участие в педагогических чтениях, круглых столах и т.д.;
- подготовка и проведение педагогических десантов «Победители конкурса – педагогам района»;
- участие в организации районных конкурсов профессионального мастерства;
- тьюторское сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства;
- сотрудничество с областным клубом «Учитель года»;
- сотрудничество со СМИ.

3. Направления и содержание деятельности

3.1. Просветительская и образовательная деятельность проводится через участие в разработке и проведении просветительных мероприятий для педагогов муниципальной системы образования с целью оказания им методической помощи.

3.2. Информационная деятельность предполагает создание и пополнение страницы Клуба на сайте информационно-ресурсного центра.

3.3. Научно-исследовательская деятельность предполагает участие в конференциях, чтениях, фестивалях и других научных мероприятиях.

4. Членство в Клубе, права и обязанности его членов

4.1. Членами Клуба могут быть педагоги - победители, лауреаты, участники конкурсов «Учитель года» и «Воспитать человека» разных лет, победители конкурсного отбора лучших учителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование», активные и талантливые педагоги, стремящиеся передавать свой опыт коллегам, разделяющие цели и задачи Клуба и желающие действовать в его интересах.

4.2. Приём в члены Клуба осуществляется на добровольной основе. Количество членов в Клубе не ограничено. Членство в Клубе не ограничено во времени.

4.3. Члены Клуба имеют право:

- участвовать в разработке плана работы Клуба;
- принимать участие во всех видах деятельности Клуба;
- пользоваться информацией о деятельности Клуба в своей профессиональной деятельности;
- принимать участие во всех проводимых мероприятиях;
- высказывать предложения по всем вопросам организации районных профессиональных конкурсов;
- предлагать материалы для публикаций;
- выступать с ходатайствами о моральных поощрениях творческих педагогов – членов клуба перед руководителями образовательных организаций и Управлением образования.

4.4. Члены Клуба обязаны:

- участвовать в деятельности Клуба, которая способствует достижению целей и решению задач Клуба;
- способствовать повышению авторитета Клуба;
- выполнять решения, принятые на заседании Клуба;
- осуществлять информирование о деятельности Клуба внутри образовательной организации, в которой они работают;
- участвовать в разработке просветительских мероприятий (педагогических десантов, семинаров, конференций, фестивалей, конкурсов, и т.д.) с целью пропаганды деятельности Клуба.

5. Органы управления и их полномочия

5.1. Во главе Клуба находится председатель, назначаемый приказом Управления образования.

5.2. Председатель Клуба планирует деятельность на учебный год на основе анализа работы за отчётный период, изучения образовательных потребностей педагогов, уровня их квалификации, с учётом планов работы Управления образования.

5.3. По итогам работы в отчётном периоде председатель Клуба в указанный срок предоставляет в Управление образования отчёт с анализом работы своего направления и проект плана работы на следующий учебный год.

5.4. Председатель Клуба несёт ответственность за эффективность и уровень организации заседаний.

5.5. Обязанности председателя Клуба:

1) планирование и организация работы Клуба в соответствии с целью и задачами деятельности;

2) своевременное изучение нормативных документов;

3) своевременное оформление документации;

4) участие в работе районного методического совета;

5) подготовка и проведение заседаний и мероприятий в иной форме в соответствии с планом;

6) обязательное включение в план каждого заседания активных и разнообразных форм работы с педагогами (мастер-классы, «круглые столы», семинары, творческие отчеты, презентации опыта, открытые мероприятия, фрагменты уроков/занятий и т.д.);

7) анализ деятельности Клуба и составление на его основе плана работы на следующий период работы;

8) контроль выполнения принятых решений;

9) оформление подтверждающих документов (сертификатов, справок) педагогам, представившим опыт на заседаниях или подготовившим выступление по теме;

10) согласование плана работы, времени заседания с руководством образовательной организации, на базе которой запланировано мероприятие;

11) участие в экспертизе педагогических статей, методических разработок для размещения в различных источниках, в подготовке презентационных и методических материалов;

12) организация консультативной помощи педагогам по направлению деятельности Клуба.

5.6. Права руководителя РПС:

1) обращение к специалистам Управления образования за необходимой информационно-методической помощью;

2) внесение предложений по повышению эффективности методической работы Клуба.

3) организация и координация деятельности членов Клуба;

4) взаимодействие с различными социальными партнерами при выполнении программы деятельности Клуба;

5) представление интересов Клуба во всех организациях, учреждениях и др.

5.7. Заседания Клуба проводятся не реже двух-трёх раз в течение учебного года. Повестка заседания объявляется не позднее, чем за неделю до начала работы.

5.8. Решения принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколах, ответственность за ведение которых несет председатель Клуба. Данная информация размещается на сайте информационно-ресурсного центра, вкладка «РПС».

6. Документация Клуба

- положение о районном клубе «Учитель года»;
- план деятельности Клуба на текущий учебный год;
- планы текущих заседаний Клуба;
- отчет о проведении текущего заседания Клуба для размещения на сайте ИРЦ;
- аналитический отчёт о деятельности Клуба за учебный год;
- протоколы заседаний Клуба с листами регистрации (электронный вариант).

7. Критерии оценки деятельности Клуба

- 1) высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях, активное участие в работе Клуба;
- 2) оказание адресной методической помощи по заявленной педагогической проблеме;
- 3) активное участие членов Клуба в конкурсах профессионального мастерства (в рамках своей компетентности), в педагогических чтениях, в заседаниях Клуба;
- 4) наличие и постоянное обновление материалов для публикации на сайте информационно-ресурсного центра.

8. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.

8.2. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения.